

## ПРИКАЗ

17 декабря 2024 г.

№ 230-ОД

### **О создании рабочей группы по оценке коррупционных рисков и утверждение локальных актов, регламентирующих оценку коррупционных рисков в МАДОУ «Детский сад № 104»**

Руководствуясь федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Республики Коми от 29.09.2008 № 82-РЗ «О противодействии коррупции в Республике Коми», от 31.03.2020 № 218-р «Об утверждении Положения об оценке коррупционных рисков, возникающих при реализации администрацией МО ГО «Сыктывкар» своих функций», в целях установления причин и условий возникновения коррупционных рисков в деятельности МАДОУ «Детский сад № 104»

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать рабочую группу по оценке коррупционных рисков, возникающих при реализации МАДОУ «Детский сад № 104» своих функций (Приложение № 1).

2. Утвердить локальные акты, регламентирующие оценку коррупционных рисков:

- План работы рабочей группы на 2025 год (Приложение № 2)
- Календарный план по оценке коррупционных рисков, возникающих при реализации МАДОУ «Детский сад № 104» своих функций (Приложение № 3)
- Перечень должностей МАДОУ «Детский сад № 104», замещение которых связаны с коррупционными рисками (Приложение № 4).
- Карта коррупционных рисков, возникающих при реализации МАДОУ «Детский сад № 104» своих функций (Приложение № 5)

3. Рабочей группе ежеквартально, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным, представлять отчет о результатах деятельности рабочей группы.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Сабинская О.А.

С приказом ознакомлена:

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024г.

Оболдина Н.С.

**СОСТАВ**  
**рабочей группы по оценке коррупционных рисков, возникающих при**  
**реализации МАДОУ «Детский сад № 104» своих функций**

Руководитель рабочей группы:

Оболдина Наталья Сергеевна, старший воспитатель

Секретарь рабочей группы:

Терехова Ирина Вячеславовна, старший воспитатель

Члены рабочей группы:

1. Краснова Елена Анатольевна – специалист по управлению персоналом
2. Зоф Светлана Михайловна, старший воспитатель
3. Куштысева Екатерина Владимировна, воспитатель
4. Мартынчук Татьяна Александровна, представитель образовательной организации, преподаватель Сыктывкарского лесного института (по согласованию)
5. Представитель отдела муниципальной службы и противодействия коррупции Управления дошкольного образования администрации МО ГО «Сыктывкар» (по согласованию)

**План работы рабочей группы по оценке коррупционных рисков,  
возникающих при реализации МАДОУ «Детский сад № 104»  
своих функций на 2025 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат (итоговый результат)	Срок исполнения
1	Разработка (актуализация) Плана работы рабочей группы на 2025 год	Плана работы рабочей группы	IV кв.2024г
2	Разработка (актуализация) календарного плана проведения оценки коррупционных рисков на 2025 год	Календарный план (дорожная карта) проведения оценки коррупционных рисков на 2025 год	IV кв.2024г
3	Формирование перечня локальных нормативных актов и иных документов, содержащих информацию, необходимую для проведения оценки коррупционных рисков	Перечень локальных нормативных актов и иных документов, содержащих информацию, необходимую для проведения оценки коррупционных рисков	I кв.2025г
4	Мониторинг соответствующей правоприменительной практики (в том числе исполнения должностных обязанностей сотрудников и реализуемых мер по минимизации коррупционных рисков), в целях выявления коррупционных факторов и последующего	Доклад по результатам мониторинга правоприменительной практики, в целях выявления коррупционных факторов и последующего устранения таких факторов	1 раз в полгода

	устранения таких факторов		
5	Проведение идентификации и анализа коррупционных рисков	Формализованное описание коррупционных рисков, критических точек и возможностей для реализации коррупционных рисков в каждой критической точке, предварительного ранжирования направлений деятельности зависимости от потенциальных коррупционных рисков и приоритетов при принятии мер и минимизации	I, II квартал 2025 года (по мере необходимости)
6	Определение (актуализация) перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Проект перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками (проект актуализированного перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками)	II квартал 2025 года (при необходимости)
7	Разработка правовых и организационных мер по минимизации выявленных коррупционных рисков	Проект перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками (проект актуализированного перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками)	II, III квартал 2025 года (при необходимости)

8	Разработка (актуализация) карт коррупционных рисков	Проекты (актуализированных) карт коррупционных рисков	III, IV квартал 2025 года (по мере необходимости)
9	Обеспечение согласования результатов оценки коррупционных рисков	Проекты приказов об утверждении: - карт коррупционных рисков (изменений карты коррупционных рисков); - перечня коррупционноопасных функций (изменений в перечень коррупционно-опасных функций); - перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками)	IV квартал 2025 года (по мере необходимости)
10	Формирование отчета о результатах деятельности рабочей группы	Отчет о результатах деятельности рабочей группы	1 раз в полгода, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным
11	Формирование Плана работы рабочей группы на 2026 год	План работы рабочей группы на 2026 год	IV квартал 2025 года

**Календарный план об оценке коррупционных рисков,  
возникающих при реализации в МАДОУ «Детский сад № 104»  
своих функций на 2025 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Промежуточные и итоговые документы оценки коррупционных рисков	Срок реализации оценки коррупционных рисков	Срок согласования документов
	Анализ нормативных правовых актов, в т.ч. локальных ДОО по осуществлению деятельности по направлению - оказание муниципальных услуг	1) карта коррупционных рисков по направлению деятельности Оказание муниципальных услуг; 2) перечень должностей,	с 01.04.2025 по 15.10.2025	24.10.2025
	Анализ должностных инструкций работников ДОО	замещение которых связано с коррупционными рисками; 3) рассмотрение мероприятий по устранению и (или) минимизации коррупционных рисков.		
	Анализ нормативных правовых актов, в.т. локальных муниципального учреждения по направлению - Управление персоналом	1) карта коррупционных рисков по направлению деятельности Управление персоналом; 2) перечень должностей,	с 01.04.2025 по 15.10.2025	24.10.2025

	Анализ должностных инструкций работников ДОО	замещение которых связано с коррупционными рисками; 3) рассмотрение мероприятий по устранению и (или) минимизации коррупционных рисков.	с 01.04.2025 по 15.10.2025	24.10.2025
	Анализ нормативных правовых актов, в т.ч. локальных ..... муниципального учреждения по осуществлению деятельности по направлению Осуществление закупок, заключение контрактов и договоров на поставку товаров	1) карта коррупционных рисков по направлению деятельности Осуществление закупок, заключение контрактов и договоров на поставку товаров; 2) перечень	с 01.04.2025 по 15.10.2025	27.10.2025
	Анализ должностных инструкций работников муниципального учреждения	должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками; 3) рассмотрение мероприятий по устранению и (или) минимизации коррупционных рисков.	с 01.04.2025 по 15.10.2025	27.10.2025
	Подготовка доклада по результатам проведения в муниципальном учреждении оценки коррупционных рисков в 2024 г.	Доклад по результатам проведения в муниципальном учреждении оценки коррупционных рисков	с 01.09.2025 по 31.10.2025	31.10.2025

**Перечень должностей МАДОУ «Детский сад № 104»,  
замещение которых связано с коррупционными рисками**

1. Директор
2. Заместитель директора по административно – хозяйственной части
3. Специалист по управлению персоналом
4. Старший воспитатель
5. Повар
6. Кладовщик
7. Педагогические работники (воспитатель, музыкальный руководитель.)



**Карта коррупционных рисков  
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 104 общеразвивающего вида» г. Сыктывкара на 2025год**

№ п/п	Административная процедура (действие)	Критическая точка	Коррупционный риск и краткое описание возможной коррупционной схемы	Наименование должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Меры по минимизации		ФИО, должность ответственного лица за реализацию мер	Срок реализации
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>Взаимодействие с государственными, муниципальными, контрольно-надзорными органами, общественными организациями и средствами массовой информации</b>								
1	Взаимодействие с государственными, муниципальными, контрольно-надзорными органами, общественными организациями и средствами массовой информации	получение личной выгоды, в том числе получение положительных актов по результатам проведенных проверок	получение личной выгоды, в том числе получение положительных актов по результатам проведенных проверок за счет дарения подарков и оказания не служебных услуг, за исключением символических знаков внимания, подарков на протокольных мероприятиях	директор, специалист по управлению персоналом	незамедлительное сообщение работодателю о склонении его к совершению коррупционного правонарушения	разъяснения работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений	контроль ответственным лицом за коррупционные правонарушения в ДОО	постоянно
2	принятие решений об использовании	нецелевое использование бюджетных	нецелевое использование бюджетных средств	директор	осуществление контроля со стороны	ознакомление с нормативными	контроль ответственным лицом за	постоянно

	ии бюджетных средств	средств			учредителя, разъяснения работникам о мерах ответственност и за совершение коррупционны х правонарушени й	ми документам и, регламентир ующими вопросы предупрежд ения и противодейс твия коррупции	коррупционные правонарушени я в ДОО	
<b>Оказание муниципальных услуг</b>								
3	Оказание муниципаль ных услуг	Нарушение установленного регламента предоставления муниципальных услуг	Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством	Директор, специалист по управлению персоналом	Разъяснение работникам регламента предоставления муниципальны х услуг, внутренний контроль за исполнением работниками должностных обязанностей, основанный на механизме проверочных мероприятий	Ведение электронной приемной организация внутреннего контроля за качеством оказания услуг	Контроль ответственным лицом за коррупционные правонарушени я в ДОО	постоянно
4	прием детей и перевод воспитанник ов в ДОО	прием детей в образовательну ю организацию и перевод учащихся в нарушение установленного нормативными правовыми	предоставление не предусмотренных законом преимуществ (аффилированность), осуществление деятельности в строгом соответствии с утвержденным Положением	директор, специалист по управлению персоналом	подача заявления о приеме в образовательну ю организации посредством информационн ых систем государственн	ежемесячное размещение информации на официально м сайте образовател ьной организации	контроль ответственным лицом за коррупционные правонарушени я в ДОО	постоянно

		актами и локальными актами порядка			ых (муниципальных) услуг Республики Коми,	о наличии свободных мест		
5		проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников удовлетворенности работой образовательной организации (качеством предоставляемых образовательных услуг)	искажение данных ежегодного опроса родителей (законных представителей) учащихся удовлетворенности работой образовательной организации (качеством предоставляемых образовательных услуг)	использование своих служебных полномочий с целью сокрытия достоверной информации о качестве предоставляемых образовательных услуг и получения личной выгоды	директор, старшие воспитатели	контроль со стороны директора за проведением опроса и его результатам	контроль ответственным лицом за коррупционные правонарушения в ДОО	постоянно
<b>Управление персоналом</b>								
6	трудовые отношения	Принятие на работу работников не соответствующих квалификационным требованиям, заинтересованность в получении незаконного вознаграждения за установление необоснованных преимуществ	Возможность получения выгоды в случае трудоустройства гражданина не соответствующего квалификационным требованиям, предоставление не предусмотренных законом преимуществ (аффилированность)	директор, специалист по управлению персоналом	определение круга близких родственников претендента на вакантную должность с целью выявления возможного возникновения конфликта интересов, проведение собеседования при приеме на	проведение анализа профессиональной компетенции и нанимаемого работника путем оценки уровня образования, опыта работы и их соответствия	контроль ответственным лицом за коррупционные правонарушения в ДОО	постоянно

		(исключений) при приеме на работу			работу	предлагаемой вакантной должности, ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции		
7	подготовка кадровых документов в отношении работников	искажение данных при подготовке кадровых документов в отношении работников	необъективная оценка деятельности работников, завышение результативности труда, предоставление недостоверной и(или) неполной информации количества баллов	директор, специалист по управлению персоналом, делопроизводитель, старший воспитатель	комиссионное принятие решения, обсуждение профессиональной и трудовой деятельности	соблюдение утвержденной антикоррупционной политики организации	контроль ответственным лицом за коррупционные правонарушения в ДОО	постоянно
8	оплата труда	неправомерное назначение выплат работникам	осуществление оплаты труда не в полном объеме, осуществление оплаты труда в полном объеме в случае фактического отсутствия работника на рабочем месте, неправомерное	директор, делопроизводитель, старшие воспитатели	использование средств на оплату труда в строгом соответствии утвержденным положением, комиссионное рассмотрение	контроль со стороны директора за начислением заработной платы работникам	контроль ответственным лицом за коррупционные правонарушения в ДОО	постоянно

			назначение стимулирующих выплат и вознаграждений работникам		вопроса установления стимулирующих выплат и вознаграждений работникам			
9	проведение аттестации на соответствие занимаемой должности	необъективность проведения аттестации работников (для категорий работников, подлежащих обязательной аттестации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации)	оказание давления на членов комиссии при принятия решения, необъективная оценка деятельности работников, завышение результативности труда	директор, делопроизводитель, старшие воспитатели	создание комиссии по аттестации с приглашением независимых членов комиссии, проведение аттестации в строгом соответствии с законодательством	соблюдение утвержденной антикоррупционной политики организации	контроль ответственным лицом за коррупционные правонарушения в ДОО	постоянно

**Осуществление закупок, заключение контрактов и договоров на поставку товаров**

10	Осуществление закупок, заключение контрактов и договоров на поставку товаров	умышленное сокрытие информации в техническом задании	при составлении технического задания для проведения закупки товара в целях заключения договора с определенным поставщиком	директор, ответственное лицо за составление технического задания, осуществление закупки	проведение проверки соответствия порядку составления технического задания согласно условиям закупки, согласование информации с директором	комиссионное принятие решения	ответственное лицо за осуществление закупочной деятельности, контроль ответственным лицом за коррупционные правонарушения в ДОО	постоянно
11	формирование плана-графика закупок, товаров, работ и услуг	нарушение условий при формировании плана-графика закупок, товаров, работ, услуг	установление излишних потребительских свойств товаров (работ, услуг), завышение (занижение) начальной (максимальной) цены закупки товаров, работ, услуг под конкретного поставщика или исполнителя	директор, ответственное лицо за осуществление закупки	сбор и анализ коммерческих предложений для формирования начальной (максимальной) цены контракта	проведение анализа рынка	ответственное лицо за осуществление закупочной деятельности, контроль ответственным лицом за коррупционные правонарушения в ДОО	постоянно
12	ведение преддоговорной работы	заключение прямых договоров и переговоры с потенциальным участником закупки	представителем потенциального участника закупки за вознаграждение предложено составить техническое задание для конкретной организации	директор, ответственное лицо за осуществление закупки	исключить прямые контакты и переговоры с потенциальным участником закупки.	разъяснение об ответственности за совершение коррупционных правонарушений	ответственное лицо за осуществление закупочной деятельности, контроль ответственным лицом за коррупционные правонарушения в ДОО	постоянно

13	составление документации и об осуществлении закупки	ограничение круга лиц потенциальных участников закупки	установление необоснованных преимуществ для отдельных участников закупки, установление минимальных сроков исполнения обязательств, не установление мер документации ответственности за неисполнение обязательств по договору	директор, ответственное лицо за осуществление закупки	комиссионное рассмотрение представленно й поставщиком (подрядчиком, исполнителем) не установление мер	привлечение к проверке документации и специалисто в учредителя	ответственное лицо за осуществление закупочной деятельности, контроль ответственным лицом за коррупционные правонарушения в ДОО	постоянно
14	рассмотрение заявок (документов)	нарушение порядка рассмотрения заявок (документов)	предоставление не предусмотренных законом преимуществ (аффилированность), участие в голосовании при наличии близкого родства или свойства с участником закупки,	директор, ответственное лицо за осуществление закупки	формирование единой комиссии по закупкам из компетентных лиц	согласование информации с директором	ответственное лицо за осуществление закупочной деятельности, контроль ответственным лицом за коррупционные правонарушения в ДОО	
15	заключение контракта (договора) на выполнение определенного вида работ	заключение контракта (договора) с подрядной организацией, не имеющей специального разрешения на проведение определенного вида работ	представителем организации за вознаграждение предлагается при разработке технической документации либо проекта контракта (договора) не отражать в условиях контракта (договора) требование к исполнителю о наличии	директор, ответственное лицо за осуществление закупки	разъяснение об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения	разъяснение об ответственности за совершение коррупционных правонарушений	ответственное лицо за осуществление закупочной деятельности, контроль ответственным лицом за коррупционные правонарушения в ДОО	

			специального разрешения на выполнение определенного вида работ		я			
16	ведение претензионной работы	не направление претензии поставщику, подрядчику, исполнителю	представителем организации-исполнителя предлагается за вознаграждение способствовать не предъявлению претензии либо составить претензию, предусматривающую возможность уклонения от ответственности за допущенные нарушения контракта (договора)	директор, ответственное лицо за осуществление закупки	разъяснение об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения	разъяснение об ответственности за совершение коррупционных правонарушений	ответственное лицо за осуществление закупочной деятельности, контроль ответственным коррупционные правонарушения в ДОО	